

PATVIRTINTA
Prienų lopšelio-darželio „Pasaka“
Direktoriaus 2026 m. d.
Įsakymu Nr. V-

PRIENŲ LOPŠELIO-DARŽELIO „PASAKA“ 2026-2027 M. M. VEIKLOS PLANAS

I. SITUACIJOS ANALIZĖ

1. 2025–2026 m. m. veiklos plano tikslų įgyvendinimo analizė:

Įstaigoje 2025–2026 m. m. dirbo 11 grupių: 3 ankstyvojo amžiaus, 8 bendrosios ikimokyklinio ugdymo grupės. 2025 m. rugsėjo 1 d. duomenimis darželyje buvo ugdomi 145 vaikai, 4 iš jų priešmokyklinio amžiaus. Mokslo metų eigoje vaikų skaičius padidėjo iki 153.

2025–2026 m. m. keliama tikslai:

1. Įgyvendinti atnaujintą ikimokyklinio ugdymo turinį.
2. Gerinti ugdymosi sąlygas, siekiant sukurti šiuolaikišką, saugią, vaikų poreikius atliepiančią aplinką.

Siekiant įgyvendinti atnaujintą ikimokyklinio ugdymo turinį, ugdymo procesas buvo organizuojamas vadovaujantis atnaujinta ikimokyklinio ugdymo programa. Atsižvelgiant į programos pokyčius, atnaujintas ugdymosi planavimas, parengtas bendras metų ugdymosi planas, užtikrinantis nuoseklų ir kryptingą ugdymo turinio įgyvendinimą visose grupėse.

Didelis dėmesys buvo skiriamas pedagogų profesiniam bendradarbiavimui ir gerosios patirties sklaidai. Įstaigoje savo sėkminga ugdymo praktika ir veiksmingų ugdymosi strategijų taikymo patirtimi dalijosi 16 mokytojų.

Rajono lygmens metodiniuose renginiuose gerą patirtį apie Erasmus+ gamtosauginio projekto „Mažieji paukštelių draugai – inkilų istorijos“ patirtį Kroatijoje pristatė dvi mokytojos, konferencijoje „Ikimokyklinis ugdymas įtraukties kontekste“ viena mokytoja. Įstaiga inicijavo ir sėkmingai organizavo du rajoninius renginius: dainų festivalis „Garsų paletė“ subūrė rajono ugdymo įstaigų bendruomenės kūrybinei muzikinei

veiklai, skatino vaikų meninę saviraišką ir bendradarbiavimą. Edukacinis gamtosauginis renginys „Paukščių sugrįžtuvės – gandro diena“ sudarė galimybes vaikams plėsti žinias apie gamtą, ugdyti aplinkosauginį sąmoningumą bei puoselėti lietuvių tautines tradicijas.

Šiais mokslo metais dvi mokytojos aktyviai įsitraukė į respublikinio Lietuvos futbolo federacijos (LFF) sporto projekto „Lietuvos mažųjų žaidynės“ veiklas.

Siekiant stiprinti mokytojų profesines kompetencijas ir plėtoti tarptautinį bendradarbiavimą, buvo įgyvendinamos tarptautinių Erasmus+ KA121 projektų veiklos. Parengtas tęstinis tarptautinis gamtosauginis projektas „Mažieji paukštelių draugai – inkilų istorijos“. Darbo stebėjimo vizite „Skaitmeninis raštingumas: nuo priemonės iki ugdymo kokybės“ Čekijoje dalyvavo dvi mokytojos. Direktorius ir ikimokyklinio ugdymo mokytoja dalyvavo tarptautinio Erasmus+ KA121 mobilumo projekto veiklose Ispanijoje ir Estijoje, kur tobulino kompetencijas dirbtinio intelekto taikymo ugdymo procese srityje.

Ugdymo turinys buvo įgyvendinamas taikant inovatyvius ugdymo metodus. Septyniose grupėse į kasdienę ugdomąją veiklą nuosekliai integruotos skaitmeninės technologijos, kurios įvairino ugdymo procesą ir stiprino vaikų pažinimo gebėjimus. Visose grupėse taikytas patirtinis ugdymas, sudarant vaikams galimybes mokytis per praktinę veiklą, tyrinėjimą ir atradimus. Didelis dėmesys skirtas vaikų emocinio intelekto ugdymui – kryptingai plėtoti emocijų atpažinimo ir raiškos, bendravimo bei bendradarbiavimo gebėjimai.

Įstaigos ugdytiniai ir mokytojai aktyviai ir sėkmingai dalyvavo rajono bei respublikos ikimokyklinio ugdymo įstaigų organizuojamuose konkursuose: „Visa Lietuva šoka“, „Paukštelis iš širdelės“ ir kt., akcijose: „Vieno ritmu“, „Šiandien nevažiuoju automobiliu“, „Pyragų dieną dalinamės gerumu“, „Padovanokime sočias Kalėdas“ ir kt., parodose: „Puošnus rūbas medžiui“, „Rudeninių puokščių paroda“, „Besmegenių paroda“, „Baltas Kalėdų miestas“, „STEAM Velykinis margutis“ ir kt., edukacinėse išvykose į Punios piliakalnį, „Beržyno parką“, „Revuonos“ pagrindinę mokyklą. Šios veiklos praturtino vaikų patirtis, plėtė jų akiratį, ugdė socialines, pažintines ir kūrybines kompetencijas bei skatino aktyvų įsitraukimą į įvairias ugdomąsias veiklas.

Siekiant užtikrinti įtraukų ugdymą ir pritaikyti ugdymo aplinkas bei veiklas įvairių ugdymosi poreikių vaikams, nuosekliai buvo stiprinamos pedagogų profesinės kompetencijos. Visi pedagogai dalyvavo mokymuose apie universalų dizaino mokymuisi (UDM) taikymą

ugdymo procese, taip pat baigė Besimokančių darželių tinklo (BDT) ilgalaikę profesinio tobulėjimo programą (72 akad. val.). Devynios grupės įsitraukė į socialinio aprūpinimo projektą „Ankstyvojo ugdymo užtikrinimas socialinę riziką patiriančių šeimų vaikams“.

Siekiant įvertinti vaikų ugdymosi, socialinius ir emocinius poreikius bei suplanuoti reikalingą švietimo pagalbą, buvo surengti 6 Vaiko gerovės komisijos (VGK) posėdžiai.

Apibendrinant galima teigti, kad veiklos plane numatytos priemonės, skirtos atnaujintam ikimokyklinio ugdymo turiniui įgyvendinti, buvo sėkmingai įgyvendintos. Užtikrintas atnaujintos ugdymo programos įgyvendinimas, stiprintos pedagogų profesinės kompetencijos, plėtotą gerosios patirties sklaida įstaigos, rajono, respublikos ir tarptautiniu lygmenimis, taikyti inovatyvūs ugdymo metodai, organizuoti reikšmingi rajoniniai renginiai. Visa tai prisidėjo prie kokybiško ugdymo proceso užtikrinimo ir įstaigos veiklos matomumo didinimo.

Siekiant gerinti ugdymosi sąlygas ir kurti šiuolaikišką, saugią, vaikų poreikius atliepiančią ugdymo aplinką, buvo kryptingai stiprinama vaikų psichinė ir fizinė sveikata, užtikrinant jų saugumą. Į ugdymo procesą integruotos socialinio ir emocinio ugdymo prevencinės programos: „Kimochis“ – „Ežiukų“ grupėje, „Siautukai“ – „Kačiukų“ ir „Pelėdžiukų“ grupėse, „Gyvenimo įgūdžių programa“ ir „Dramblės“ – visose grupėse. Šių programų įgyvendinimas prisidėjo prie ugdytinių socialinių ir emocinių kompetencijų stiprinimo. Siekiant formuoti sveikos mitybos įpročius, įstaiga dalyvavo Europos Sąjungos remiamose programose „Pienas vaikams“ ir „Vaisių vartojimo skatinimas mokyklose“. Be to, ugdymo procese nuosekliai organizuotos vaikų psichinę ir fizinę sveikatą stiprinančios ugdomosios veiklos bei įvairios sveikatinimo akcijos. Direktorė ir dviejų grupių mokytojos dalyvavo ESFA projekto „Ikimokyklinio ugdymo gerinimas“ įgyvendinime. Projekto metu buvo stiprinamos mokytojų profesinės kompetencijos, skatinama bendradarbiavimo kultūra ir dalijimasis gerąja pedagogine patirtimi.

Darbo vietos buvo aprūpintos šiuolaikinėmis priemonėmis: įsigyta 1 spausdintuvas, 1 nešiojamasis kompiuteris, 1 ausinės, 1 garso kolonėlė su belaidžio mikrofono sistema, 4 kilimai. Taip pat įsigytos inovatyvios ugdymo priemonės, praturtinusios ugdymo aplinkas ir sudariusios daugiau galimybių patirtiniam bei STEAM ugdymui: 3 skaitmeniniai mikroskopai, 2 interaktyviosios lentos, 2 edukaciniai robotai, 1 vandens ir šviesos stalas bei 3 lauko STEAM stalai.

Vyko sistemingas dalijimasis gerąja patirtimi, aptariant stebėtas kolegų ugdomasias veiklas bei seminaruose ir mokymuose įgytas žinias (kartą per mėnesį).

Bendruomenė buvo telkiama stiprinti švietimo pagalbos prieinamumą. Atsižvelgiant į poreikį, periodiškai organizuoti Vaiko gerovės komisijos (VGK) pasitarimai.

Ne mažiau kaip 90 % mokytojų, mokytojų padėjėjų ir švietimo pagalbos specialistų dalyvavo mokymuose, skirtuose sėkmingam bendradarbiavimui stiprinti. Efektyviai organizuotas individualizuotas ugdymas, užtikrintas savalaikis švietimo pagalbos teikimas vaikams.

Siekiant plėsti ugdymo(si) galimybes ir kurti šiuolaikišką ugdymo aplinką, įrengtos dvi naujos lauko ir trys vidaus edukacinės erdvės bei atnaujintos esamos edukacinės aplinkos. Jų kūrimo ir tobulinimo aktyviai dalyvavo ugdytinių tėvai, prisidėję prie ugdymo aplinkos gerinimo. Užtikrinta nuosekli ir savalaikė informacijos apie įstaigos veiklą sklaida įstaigos interneto svetainėje, socialinio tinklo „Facebook“ paskyroje Prienų lopšelis-darželis „Pasaka“ ir elektroniniame dienyre „Mūsų darželis“, taip stiprinant bendruomenės informavimą ir įsitraukimą.

Stiprintas įstaigos bendruomenės telkimas, skatinant ugdytinių, jų tėvų ir darbuotojų aktyvų dalyvavimą bendrose veiklose, šventiniuose renginiuose, meninėse ir kūrybinėse parodose, puoselėjant bendradarbiavimo kultūrą ir bendruomeniškumą.

Šiuo metu vykstantys įstaigos vidaus ir išorės renovacijos darbai reikšmingai prisidės prie ugdymo(si) sąlygų gerinimo ir šiuolaikiškos, saugios aplinkos kūrimo.

Mokinių pasiekimų analizė.

Vaiko ugdymo(si) ir vystymo(si) pažanga buvo vertinama orientuojantis į svarbiausius vaiko raidos etapus, pagal vaikų pasiekimų aprašą ir vertinimo formą (18 ugdymosi sričių) – du kartus metuose: spalio ir gegužės mėnesiais. Ugdymo(si) pasiekimų vertinimas yra visuminis. Taikyti ugdymo(si) pasiekimų metodai ir būdai: pokalbiai su vaiko tėvais, globėjais, vaiko veiklos analizė, stebėjimai ugdančiosios veiklos metu, laisvų žaidimų metu, meninės raiškos darbeliai ir kt. Pasiekimai fiksuoti: e-dienyre, vaiko vertinimo aplanke (kaupiami vaiko raiškos darbeliai, žodinė kūryba, samprotavimai, išsakytos idėjos ir kt.). Atlikus ikimokyklinio amžiaus vaikų pasiekimų pirminį ir antrinį vertinimą pastebėtas vaikų augimas, bei nustatyta, jog ugdytinių gebėjimai atitinka vaikų individualias galias ir jie gebės toliau sėkmingai ugdytis pagal atnaujintą individualią ikimokyklinio ugdymosi programą.

Spec. ugdymosi poreikių turinčių vaikų vertinimas

Pagal ugdymo(si) poreikių lygį vaikai pasiskirstę: labai dideli - 1, dideli - 10 vidutiniai – 12. Likusieji turėjo lengvus kalbos sutrikimus ir pagalbą gavo įstaigos Vaiko gerovės komisijos sprendimu.

Spec. ugdymosi poreikių vaikų vertinimas buvo atliktas adaptaciniu periodu ir du kartus metuose, dalyvaujant tėvams ir globėjams. Tam tikslui numatoma individuali ugdymo(si) strategija, parengiama individualus ugdymo(si) planas, numatomi ugdymo(si) metodai ir būdai. Pasiekimai aptarti mokytojų tarybos, vaiko Gerovės komisijos posėdžiuose, pasitarimuose, individualiuose pokalbiuose su ugdytinių tėvais. Vertinant buvo garantuojamas vertinimo proceso konfidencialumas. Visi ugdytiniai padarė didelę arba vidutinę pažangą

Priešmokyklinio amžiaus vaikų vertinimas

3 vaikai buvo ugdomi pagal pritaikytą priešmokyklinio ugdymo programą. Šių vaikų pažanga stebima ir atitinka individualius vaikų gebėjimus.

Ikimokyklinio amžiaus vaikų vertinimas

- 1 gr. ankstyvojo amžiaus gr. didelė arba vidutinė pažanga 70%;
- 2 gr. ankstyvojo amžiaus gr. didelė arba vidutinė pažanga 60%;
- 3 gr. ankstyvojo amžiaus gr. didelė arba vidutinė pažanga 80%;
- 4 gr. ikimokyklinio ugdymo gr. didelė arba vidutinė pažanga 70%;
- 5 gr. ikimokyklinio ugdymo gr. didelė arba vidutinė pažanga 90%;
- 6 gr. ankstyvojo amžiaus ugdymo gr. didelė arba vidutinė pažanga 90%;
- 7 gr. ikimokyklinio ugdymo gr. didelė arba vidutinė pažanga 80%;
- 8 gr. ikimokyklinio ugdymo gr. didelė arba vidutinė pažanga 70%;
- 9 gr. ikimokyklinio ugdymo gr. didelė arba vidutinė pažanga 90%;
- 10 gr. ikimokyklinio ugdymo gr. didelė arba vidutinė pažanga 0%;
- 11 gr. ikimokyklinio ugdymo gr. didelė arba vidutinė pažanga 90%.

Ugdymo(si) pasiekimų rezultatai naudojami vaikų pažinimui, tolimesniam ugdančiosios veiklos ugdymo(si) proceso individualizavimui, ugdančiosios veiklos planavimui, individualiam tėvų informavimui, rekomendacijoms šeimai ir būsimam mokytojui dėl tolimesnio sėkmingo ugdymo(si) mokykloje, veiklos plano rengimui, įstaigos veiklos įsivertinimui.

I. 2026–2027 M. M. PLANUOJAMA VEIKLA

1. Tikslas: tobulinti įtraukiojo ugdymo praktiką įstaigoje, teikiant pagalbą vaikams, patiriantiems ugdymosi sunkumų, siekiant jų pažangos ir sėkmingos integracijos į grupės veiklas.					
Uždaviniai: 1.1. Plėtoti mokytojų, pagalbos vaikui specialistų ir tėvų bendradarbiavimą, siekiant užtikrinti nuoseklią pagalbą vaikui. 1.2. Tobulinti mokytojų gebėjimus taikyti įtraukiojo ugdymo strategijas					
Priemonės	Numatomas rezultatas	Vykdytojai, partneriai	Ištekliai	Laikas	Refleksija
1.1.1. Organizuoti individualius mokytojų, specialistų ir tėvų pokalbius apie vaiko pažangą ir pagalbos poreikius.	Bus užtikrinama nuosekli pagalba: įvyks ne mažiau kaip 2 individualūs susitikimai per metus kiekvienam pagalbos poreikį turinčiam vaikui.	Grupių mokytojai, švietimo pagalbos specialistai, VGK nariai	Žmogiškieji	Spalis–lapkritis Kovas–balandis	VGK posėdžių metu
1.1.2. Sudaryti ir periodiškai peržiūrėti individualius pagalbos planus vaikams, kuriems reikalinga švietimo pagalba.	Visiems vaikams, kuriems reikalinga pagalba, parengti ir atnaujinti individualūs pagalbos planai.	VGK, mokytojai	Žmogiškieji	Rugsėjis, sausis, gegužė	VGK posėdžių metu

1.1.3. Organizuoti specialistų konsultacijas tėvams vaikų kalbos, pažinimo gebėjimų, elgesio ir emocinės gerovės klausimais.	Suteikta ne mažiau kaip 20 konsultacijų per metus. Bus laiku teikiama pagalba vaikams, sustiprintas mokytojų, švietimo pagalbos specialistų ir tėvų bendradarbiavimas.	Švietimo pagalbos specialistai	Žmogiškieji	Visus metus	Mokytojų tarybos posėdis Nr. 3
1.1.4. Vykdyti mokytojų ir specialistų atvejų aptarimus dėl vaikų ugdymosi ir pagalbos poreikių.	Įvyks ne mažiau kaip 4 atvejų aptarimai, priimti bendri susitarimai dėl pagalbos vaikams teikimo.	Direktorius, direktoriaus pavaduotoja ugdymui, grupių mokytojai, švietimo pagalbos specialistai	Žmogiškieji	2 kartus per ketvirtį	VGK posėdžių metu
1.1.5. Organizuoti tėvų švietimo renginius aktualiomis vaikų ugdymo temomis.	Surengti bent 2 švietimo renginiai, kuriuose dalyvaus ne mažiau 50 % ugdytinių tėvų. Stiprės mokytojų, švietimo pagalbos specialistų ir tėvų bendradarbiavimas.	Direktorius, direktoriaus pavaduotoja ugdymui, švietimo pagalbos specialistai	Žmogiškieji	Lapkritis–kovas	Mokytojų tarybos posėdis Nr. 2.; Nr. 3.

1.1.6. Parengti ir tėvams pateikti rekomendacijas dėl ugdomosios veiklos tęstinumo namuose.	Tėvai reguliariai gaus individualias rekomendacijas, stiprės ugdymosi tęstinumas namuose.	Mokytojai, švietimo pagalbos specialistai	Žmogiškieji	Visus metus	Mokytojų tarybos posėdis Nr. 3
1.1.7. Įtraukti tėvus į bendras ugdomąsias veiklas ir projektus.	Bent 70 % šeimų dalyvaus bent vienoje bendroje veikloje ar projekte.	Grupių mokytojai	Žmogiškieji	Visus metus	Mokytojų tarybos posėdis Nr. 2.; Nr. 3.
1.1.8. Pagalbos vaikui specialistų konsultacijos grupėse.	Mokytojai vaikui natūralioje aplinkoje gaus praktinių patarimų, kaip praktiškai modifikuoti užduotį ar suvaldyti elgesio situaciją.	Direktorius, direktoriaus pavaduotoja ugdymui, mokytojai	Žmogiškieji	Gegužė–birželis	Mokytojų tarybos posėdis Nr. 3.
1.1.9. Atlikti tėvų apklausą apie bendradarbiavimo ir pagalbos vaikui kokybę, aptarti rezultatus ir suplanuoti tobulinimo kryptis kitiems metams.	Surinkta grįžtamoji informacija, numatytos bendradarbiavimo tobulinimo priemonės, parengtos rekomendacijos.	Direktorius, direktoriaus pavaduotoja ugdymui, VGK, mokytojai	Žmogiškieji	Gegužė–birželis	Mokytojų tarybos posėdis Nr. 3.
1.2.1. Dalyvauti metodiniuose seminaruose apie įtraukiojo ugdymo principus ir praktinį jų taikymą grupėje (BDT ir	90 proc. mokytojų dalyvaus ilgalaikėse mokymų programose ir pagilins žinias apie įtraukiojo ugdymą.	Direktorius, direktoriaus pavaduotoja	Žmogiškieji MK lėšos	Visus metus	Mokytojų tarybos posėdis Nr. 2.; Nr. 3.

Pedagogas. It ilgalaikės mokymų programos).		ugdymui, mokytojai			
1.2.2. Parengti bendrų veiklų, projektų, renginių metų planą.	Bendros veiklos, projektai, renginiai vyks kiekvieną mėnesį. Už kiekvieno mėnesio bendras veiklas, projektus, renginius bus atsakingi skirtingų grupių mokytojai.	Direktorius, direktoriaus pavaduotoja ugdymui, mokytojai	Žmogiškieji	Visus metus	Mokytojų tarybos posėdis Nr. 1.; Nr. 2; Nr. 3
1.2.3. Vykdyti kolegialų veiklos stebėjimą, stebint ir aptariant įtraukiojo ugdymo metodų taikymą.	Kiekvienas mokytojas stebės bent 2 kolegų veiklas ir aptars taikytas strategijas.	Direktorius, direktoriaus pavaduotoja ugdymui, mokytojai	Žmogiškieji	Spalis–balandis	Mokytojų tarybos posėdis Nr. 2.; Nr. 3.
1.2.4. Organizuoti gerosios patirties sklaidos renginius „Įtraukiojo ugdymo praktikos mano grupėje“ rajono ikimokyklinio ugdymo mokytojams.	Surengti ne mažiau kaip 2 gerosios patirties sklaidos renginiai.	Mokytojai, metodinė grupė	Žmogiškieji	Lapkritis–kovas	Metodinės grupės posėdžiai Nr. 3.; Nr. 7.
1.2.5. Parengti ir kaupti metodinių priemonių banką	Sukurtas ir nuolat papildomas metodinių priemonių rinkinys.	Mokytojai, švietimo	Žmogiškieji MK lėšos	Visus metus	Mokytojų tarybos posėdis Nr. 2.; Nr. 3.

vaikų individualių poreikių tenkinimui.		pagalbos specialistai			
1.2.6. Analizuoti konkrečius ugdymo atvejus ir ieškoti veiksmingų įtraukiojo ugdymo sprendimų.	Aptarti bent 4 atvejai, parengtos rekomendacijos mokytojams.	Vaiko gerovės komisija, specialistai	Žmogiškieji	Kartą per ketvirtį	VGK posėdžiai Nr. 3. Nr. 4. Nr. 5.
1.2.7. Organizuoti atviras veiklas, demonstruojančias diferencijavimo ir individualizavimo metodus.	Pravestos bent 3 atviros veiklos, aptarti taikyti metodai.	Direktoriaus pavaduotoja ugdymui, mokytojai	Žmogiškieji	Sausis–gegužė	Metodinės grupės posėdžiai Nr. 5-9
1.2.8. Parengti rekomendacijas dėl ugdymo aplinkos ir veiklų pritaikymo įvairių poreikių vaikams.	Parengtas rekomendacijų rinkinys ir taikomas grupėse.	Mokytojai, švietimo pagalbos specialistai	Žmogiškieji	Sausis	Mokytojų tarybos posėdis Nr. 3.
1.2.9. Įsivertinti mokytojų kompetencijų pokytį įtraukiojo ugdymo srityje.	Atliktas kompetencijų įsivertinimas, numatytos tobulinimo kryptys.	Direktorius, direktoriaus pavaduotoja ugdymui, mokytojai	Žmogiškieji	Gegužė	Mokytojų tarybos posėdis Nr. 3.
2. Tikslas: sveikos, saugios, atviros, šiuolaikinius vaikų poreikius atitinkančios aplinkos kūrimas					
Uždaviniai:					

2.1. Modernizuoti ugdymo erdves.					
2.2. Stiprinti vaikų fizinį ir emocinį saugumą.					
2.1.1. Atlikti vidaus ir lauko ugdymo erdvių poreikio analizę, įtraukiant mokytojus, vaikus ir tėvus.	Atlikta ugdymo erdvių analizė ir numatyti prioritetiniai atnaujinimo darbai.	Direktorius, direktoriaus pavaduotoja ugdymui	Žmogiškieji	Rugsėjis	Mokytojų tarybos posėdis Nr. 1.
2.1.2. Papildyti grupių erdves šiuolaikinėmis ugdymo priemonėmis ir priemonių centrais (STEAM, tyrinėjimo, konstravimo, sensorinėmis priemonėmis).	Atnaujintos visų grupių ugdymo erdvės, įsigyta naujų priemonių.	Direktorius, direktoriaus pavaduotoja ugdymui, mokytojai	Žmogiškieji MK lėšos	Spalis–gruodis	Metodinės grupės posėdis Nr. 3.
2.1.3. Įrengti ar atnaujinti sensorinius kampelius vaikų emocinei gerovei ir savireguliacijai stiprinti.	Įrengti sensoriniai kampeliai visose grupėse.	Direktorius, direktoriaus pavaduotoja ugdymui, mokytojai	Žmogiškieji	Lapkritis–sausis	Metodinės grupės posėdis Nr. 3.
2.1.4. Parengti Prienų visuomenės sveikatos rėmimo specialiosios programos paraišką dėl lauko aplinkos ugdymo modernizavimo,	Lauko erdvė papildyta tyrinėjimo ir eksperimentavimo laboratorija ir priemonėmis, įrengti saugūs takeliai judėjimui.	Direktorius, direktoriaus pavaduotoja ugdymui,	Žmogiškieji, projektinės lėšos.	Spalis	Mokytojų tarybos posėdis Nr. 1.

pritaikant ją patirtiniam ugdymui, STEAM veikloms, judėjimui.		ūkvedys, mokytojai			
2.1.5. Pritaikyti ugdymo erdves įvairių ugdymosi poreikių turintiems vaikams.	Pagerintas ugdymo aplinkų prieinamumas ir funkcionalumas visiems vaikams.	Direktorius, direktoriaus pavaduotoja ugdymui, mokytojai	Žmogiškieji MK lėšos	Visus metus	Mokytojų tarybos posėdis Nr. 3.
2.1.6. Įtraukti bendruomenę į ugdymo aplinkų kūrimą ir atnaujinimą (talkos, projektai, iniciatyvos).	Įgyvendintos bent 2 bendruomeninės iniciatyvos.	Direktorius, direktoriaus pavaduotoja ugdymui, mokytojai	Žmogiškieji	Visus metus	Mokytojų tarybos posėdis Nr. 3.
2.1.7. Organizuoti XIII LR ikimokyklinio ugdymo įstaigų „Pasaka“ bendruomenių susitikimą.	Pasidalinta praktine patirtimi, pristatytos edukacinės aplinkos.	Direktorius, direktoriaus pavaduotoja ugdymui, mokytojai	Žmogiškieji	Gegužės mėnuo	Mokytojų tarybos posėdis Nr. 3.
2.1.8. Įvertinti modernizuotų erdvių poveikį ugdymo kokybei ir vaikų įsitraukimui.	Atliktas įsivertinimas, nustatytas ugdymo aplinkų panaudojimo efektyvumas.	Direktorius, direktoriaus pavaduotoja	Žmogiškieji	Gegužė–birželis	Mokytojų tarybos posėdis Nr. 3.

		ugdymui, mokytojai			
2.2.1. Organizuoti vaikams edukacines veiklas saugaus elgesio darželyje, namuose, gatvėje ir gamtoje temomis.	Pravesta ne mažiau kaip 10 edukacinių veiklų saugumo tema kiekvienoje grupėje.	Direktorius pavaduotoja ugdymui, mokytojai	Žmogiškieji	Visus metus	Metodinės grupės posėdžiai Nr. 6;
2.2.2. Vykdyti socialinių emocinių kompetencijų ugdymo programas grupėse („Kimochis“, „Siautukai“ ir kt.).	Vaikai ugdomi emocijų atpažinimo, savireguliacijos ir bendravimo įgūdžius.	Direktorius pavaduotoja ugdymui, mokytojai	Žmogiškieji	Visus metus	Metodinės grupės posėdžiai Nr. 3.; 5;
2.2.3. Organizuoti prevencines veiklas patyčių, konfliktų ir netinkamo elgesio prevencijai.	Sumažės konfliktinių situacijų atvejai, stiprūs pagarbus bendravimas.	Mokytojai, psichologas, socialinis pedagogas	Žmogiškieji	Visus metus	Metodinės grupės posėdis Nr. 4.;
2.2.4. Įrengti arba papildyti nusiramino (emocinės gerovės) kampelius grupėse.	Visose grupėse veiks emocinės savireguliacijos erdvės.	Direktorius, direktoriaus pavaduotoja ugdymui, psichologas, mokytojai	Žmogiškieji	Rugsėjis–gruodis	Mokytojų tarybos posėdis Nr. 2.

2.2.5. Stiprinti pozityvaus elgesio skatinimo sistemą grupėse (susitarimai, taisyklės, paskatinimai).	Vaikai laikysis grupės susitarimų, gerės mikroklimatas.	Mokytojai, socialinis pedagogas, psichologas.	Žmogiškieji	Visus metus	Metodinės grupės posėdis Nr. 4.;
2.2.6. Atlikti vaikų emocinės gerovės ir saugumo jausmo stebėseną bei aptarti rezultatus Vaiko gerovės komisijoje.	Įvertinta vaikų savijauta, numatytos tikslinės pagalbos priemonės.	Psichologas, Vaiko gerovės komisija	Žmogiškieji	Sausis–gegužė	Mokytojų tarybos posėdis Nr. 2.
2.2.7. Atlikti vidaus ir lauko aplinkų renovacijos darbus ir saugumo patikrinimą bei šalinti nustatytus trūkumus.	Atlikti saugumo vertinimai, pašalinti nustatyti trūkumai bei rizikos veiksniai.	Direktorius, ūkvedys	Biudžeto lėšos	Kartą per ketvirtį	Mokytojų tarybos posėdis Nr. 2.
2.2.8. Organizuoti civilinės saugos, evakuacijos ir priešgaisrinės saugos pratybas.	Įvykdytos ne mažiau kaip 2 praktinės saugos pratybos.	Direktorius, ūkvedys	Žmogiškieji	Lapkritis–gegužė	Mokytojų tarybos posėdis Nr. 3.

DETALŪS METADUOMENYS

Dokumento sudarytojas (-ai)	Prienų lopšelis-darželis Pasaka 290213480, F. Vaitkaus g. 4, LT-59113 Prienai
Dokumento pavadinimas (antraštė)	DĖL PRIENŲ LOPŠELIO-DARŽELIO „PASAKA“ VEIKLOS PLANO 2026–2027 M. M. PATVIRTINIMO
Dokumento registracijos data ir numeris	2026-09-04 Nr. V-127
Dokumento gavimo data ir dokumento gavimo registracijos numeris	–
Dokumento specifikacijos identifikavimo žymuo	ADOC-V1.0
Parašo paskirtis	Tvirtinimas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	Rita Anušauskienė, Direktorė
Sertifikatas išduotas	RITA ANUŠAUSKIENĖ LT
Parašo sukūrimo data ir laikas	2026-09-04 08:56:36 (GMT+03:00)
Parašo formatas	XAdES-X-L
Laiko žymoje nurodytas laikas	2026-09-04 08:56:53 (GMT+03:00)
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	EID-SK 2016, AS Sertifitseerimiskeskus EE
Sertifikato galiojimo laikas	2022-05-04 17:51:04 – 2027-05-03 23:59:59
Informacija apie būdus, naudotus metaduomenų vientisumui užtikrinti	"Registravimas" paskirties metaduomenų vientisumas užtikrintas naudojant "RCSC IssuingCA-2, VI Registru Centras - i.k. 124110246 LT" išduotą sertifikatą "DBSIS, Informatikos ir ryšių departamentas prie Lietuvos Respublikos vidaus reikalų ministerijos, į.k.188774822 LT", sertifikatas galioja nuo 2025-05-16 11:31:08 iki 2028-05-15 11:31:08
Pagrindinio dokumento priedų skaičius	1
Pagrindinio dokumento pridedamų dokumentų skaičius	–
Priedamo dokumento sudarytojas (-ai)	–
Priedamo dokumento pavadinimas (antraštė)	–
Priedamo dokumento registracijos data ir numeris	–
Programinės įrangos, kuria naudojantis sudarytas elektroninis dokumentas, pavadinimas	DBSIS, versija 3.5.90.5
Informacija apie elektroninio dokumento ir elektroninio (-ių) parašo (-ų) tikrinimą (tikrinimo data)	Atitinka specifikacijos keliamus reikalavimus. Visi dokumente esantys elektroniniai parašai galioja (2026-09-16 11:22:48)
Paieškos nuoroda	–
Papildomi metaduomenys	Nuorašą suformavo 2026-09-16 11:22:48 DBSIS