Valstybinių ir savivaldybių švietimo įstaigų (išskyrus aukštąsias mokyklas) vadovų, jų pavaduotojų ugdymui, ugdymą organizuojančių skyrių vedėjų veiklos vertinimo nuostatų

1 priedas

Prienų lopšelis-darželis „Pasaka“

Birutės Šuliauskienės

**METŲ VEIKLOS ATASKAITA**

2022 m. sausio 20 d. Nr. 1

(data)

Prienai

(sudarymo vieta)

**I SKYRIUS**

**STRATEGINIO PLANO IR METINIO VEIKLOS PLANO ĮGYVENDINIMAS**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Lopšelis-darželis veikia nuo 1973 metų. Mokykloje teikiamas ikimokyklinio ir priešmokyklinio amžiaus vaikams, turintiems individualių ugdymosi poreikių ugdymas. 2021 m. eigoje vidutiniškai lankė 144 ugdytiniai. Iš jų 53 turintys individualių poreikių, 20 turintys įvairiapusių raidos sutrikimų. Veikia 11 grupių: 4 ankstyvojo vaikų amžiaus ikimokyklinio ugdymo, 6 mišraus vaikų amžiaus ikimokyklinio ugdymo, 1 specialiojo ugdymo grupė, kuri atlieka budinčios grupės funkciją. Per 2021 m. sudarėme 48 ikimokyklinio ir 3 priešmokyklinio ugdymo sutartis.  Veikla buvo vykdoma pagal parengtą 2019-2021 m. strateginį ir metinį 2020-2021 m. m. veiklos planus.  2019-2021 m. strateginio veiklos plano buvo šie prioritetai: **1**.Vertybinių nuostatų laikymasis, telkiant bendruomenę kokybiško ugdymo tikslams įgyvendinti; **2.** Saugios, sveikos, modernios ir funkcionalios vaikų ugdymo(si) aplinkos kūrimas; **3.** Darbuotojų kompetencijų kėlimas, saviugdos ir savirefleksijos skatinimas. Jų įgyvendinimui numatėme tikslą: Vientisas, kokybiškas ir inovatyvus vaikų ugdymas stiprinant darbuotojų lyderystę.  Pateikiu išvadas apie strateginio 2019-2021 m. plano prioritetinių uždavinių įvykdymą:     |  |  | | --- | --- | | 2019-2021 m. strateginio plano prioritetiniai uždaviniai | Išvada apie prioritetinių uždavinių įvykdymą | | 1. Kelti pedagogines ir bendrąsias kompetencijas organizuojant kryptingą darbuotojų profesinį tobulėjimą. | Išsiaiškinus pedagogų saviugdos poreikius, parengtos perspektyvinės kvalifikacjos gairės. Įstaigos pedagogės aktyviai dalyvavo seminaruose, konferencijose, metodiniuose renginiuose (80% ), tarptautinėse stažuotėse (1). 80% pedagogų kėlė kvalifikaciją daugiau negu dviejuose kvalifikacijos kėlimo renginiuose per metus.  Aktyviai dalyvavo respublikos, rajono ikimokyklinio ugdymo mokytojų metodinėje veikloje (80%).  Įgytos žinios ir naujos patirtys panaudotos vykdant metodinės praktinės patirties sklaidą.  Pedagogine praktine patirtimi dalintasi lopšelio-darželio metodinės grupės pasitarimuose. Stebėtos ir analizuotos 5 atviros ugdančios veiklos.  Aktyviai dalyvavome:  - respublikos ikimokyklinių įstaigų darbuotojų asociacijos „Sveikatos želmenėliai“ nuotolinėse konferencijose. (parengti 2 pranešimai sveikatos saugojimo ir stiprinimo tema);  -rajono ikimokyklinio ugdymo mokytojų konferencijoje „Socialinio-emocinio intelekto ugdymo patirtys ir atradimai“(parengti 6 pranešimai);  -rajono mokyklų pedagogų metodinių darbų parodoje-konferencijoje „ Aš ir pokytis“(3 pranešimai);  Įsijungėme į Erasmus+programos mobilumo KA1 projektus:  -„Novatoriškų ugdymo(si) praktikų taikymas, gerinant ugdymo(si) pasiekimus;  -Erasmus+programos mobilumo KA1 projektą „Mokymuisi palanki aplinka – nuo poreikio link poveikio“. | | 2. Gerinti vidinę įstaigos komunikaciją, sudaryti sąlygas darbuotojų bendradarbiavimui ir psichologiniam komfortui | Siekiant pagerinti įstaigos vidinę komunikaciją sukurta:  -uždara grupė: [prienupasaka@googlegroups.com](mailto:prienupasaka@googlegroups.com)  -socialinio tinklo facebook uždaros grupės (visos grupės).  Įgyta 11 stacionarių ir 3 nešiojami kompiuteriai.  Įdiegta elektroninio dienyno „Mūsų darželis“ sistema.  Vykdant įsivertinimą, atliktas įstaigos socialinio-emocinio mikroklimato tyrimas.  Remiantis įsivertinimo įžvalgomis galima teigti, kad dauguma darbuotojų patenkinti savo darbu (94% ). Taip pat dauguma darbuotojų turi teigiamą požiūrį į bendradarbius ir įstaigoje jaučiasi saugiai (89% ). Darbuotojai gali išreikšti savo nuomonę (80% ), įstaigos vadovai pasitiki darbuotojais ir jų atliekamu darbu (97%)  Įsijungėme į Erasmus+programos mobilumo KA1 projektą: „Mokymuisi palanki aplinka – nuo poreikio link poveikio“, kurio tikslas sukurti ugdymuisi palankią emocinę aplinką. Įgyvendinant projektą buvo susitarta dėl bendros krypties, atlikta anketinė apklausa „Emociškai tvarių santykių tarp mokyklos bendruomenės kūrimas „Patyčių eliminavimas iš mokyklos“, skatinama lyderystė, parengtas veiklos planas ir įgyvendinamos numatytos veiklos. | | 3. Organizuojant ugdymą taikyti inovatyvias ugdymo(si) idėjas. | Įsijungėme į Erasmus+programos mobilumo KA1 projektą „Novatoriškų ugdymo(si) praktikų taikymas, gerinant ugdymo(si) pasiekimus. Įgyvendinant projektą buvo susitarta dėl bendros krypties, keliamos pedagoginės ir bendrakultūrinės kompetencijos, skatinama lyderystė, numatyti ir išbandyti praktiškai inovatyvūs kūrybiškumą skatinantys ugdymo būdai: STEAM metodikos taikymas, patirtinės ugdymą(si) skatinančios aplinkos kūrimas, Reggio Emilia pedagoginės sistemos elementų taikymas.  Inicijuoti tarptautinės Mąstymo mokyklos mokymai ir buvo vykdomas mokymų praktinis taikymas visose grupėse.  Metodinės grupės posėdžių metu pravesti 2 praktiniai metodiniai užsiėmimai „STEAM metodo taikymo galimybės ikimokykliniame amžiuje“(3 pedagogai), 2 praktiniai metodiniai Reggio Emilia pedagoginės sistemos elementų taikymas (2 pedagogai), 1 praktinis metodinis pasitarimas „Ugdymas(is) pasaka“ (5 pedagogai),  kurių metu buvo vykdoma metodinės praktinės veiklos sklaida, aktyviai dalijamasi pedagogine patirtimi.  Parengtas naujų edukacinių erdvių kūrimo planas (2019-2022 m.m.), siekiant aktyvinti tikslingą, darnų ir estetišką vidaus ir lauko edukacinių erdvių kūrimą ir kūrybišką jų panaudojimą ugdymo procesui organizuoti, įtraukiant į praktinę veiklą visą darželio bendruomenę. | | 4. Įgyvendinti higienos normų reikalavimus užtikrinant vaikų saugumą | Siekiant kurti saugią aplinką, gerinti ugdymo(si) ir darbo sąlygas, atnaujinta asfaltuota kiemo danga, renovuota dalis šaligatvių, pakeisti įvažiavimo į įstaigos teritoriją vartai.  Lauko aikštynas praturtintas nauju įrenginiu judėjimui, nauja pavėsine, įrengtos erdvės lauke kūrybinei vaikų veiklai organizuoti, atlikta lauko įrenginių patikra ir pašalinti neatitikimo saugumui trūkumai.  Neatlikta išorinė pastato renovacija, nepakeista patalpų šildymo sistema, neapšiltintos sienos. Įstaigos teritorija neaptverta tvora, kuri atitiktų bendruosius sveikatos saugos reikalavimus.  Šis prioritetinis **uždavinys įgyvendintas iš dalies**. |   2020-2021 m. m. veiklos plane buvo keliami tikslai, bei numatytos įvairios veiklos keliamiems tikslams įgyvendinti. Pirmasis tikslas: **ugdymo kokybės gerinimas, siekiant ugdytinių pažangos.**  Siekiant įgyvendinti šį tikslą sudarėme sąlygas pedagogams kelti profesines kompetencijas bei įgyti profesinių žinių apie šiuolaikinio ugdymo tendencijas, nuolat tobulinti savo kvalifikaciją, plėtoti pedagogų bendravimo ir bendradarbiavimo kompetencijas. Siekiant nuolatinio tobulėjimo buvo reflektuojama vaikų ugdymo(si) kokybės klausimais, numatomi tolimesni ugdymo(si) uždaviniai. Pravestas metodinis pasitarimas, „STEM taikymo galimybės ankstyvajame amžiuje“, kurio metu buvo vykdoma metodinės praktikos veiklos sklaida, aktyviai dalijamasi pedagogine praktine patirtimi įstaigoje. Metodiniuose pasitarimuose temomis „Darželis šiandien: iššūkiai ir sprendimai“, „Autizmas: šiuolaikiniai diagnostikos ir terapijos metodai“ buvo reflektuojama įgytos žinios iš ikimokyklinio ugdymo respublikinės konferencijos, dalinosi praktine patirtimi. Inicijuoti tarptautinės Mąstymo mokyklos mokymai „Mąstymo žemėlapių kūrimas ir taikymas ugdyme“. Mokymuose įgytos žinios praktiškai taikomos visose grupėse.  Dalinomės gerąja patirtimi rajono pedagogų nuotolinėje konferencijoje „Socialinio emocinio intelekto ugdymo patirtys ir atradimai“, kurioje pristatyti 6 metodiniai pranešimai, metodinių darbų parodoje-konferencijoje „Aš ir pokytis“ parengti ir pristatyti 3 metodiniai darbai.  Ikimokyklinio ugdymo mokytojai su ugdytiniais dalyvavo rajoniniuose renginiuose, piešinių konkursuose skirtų Mamos ir tėvo dienai, ekologiniame konkurse „Žalioji palangė“, pažintiniame - kūrybiniame projekte „Vabaliukų viešbutis“. Respublikiniuose kūrybiniuose-meniniuose konkursuose-projektuose: folkloro festivalyje „Paukščiukų veselė“, dainų festivalyje „Kur dainų namai“, akcijoje „Padovanokime gerą nuotaiką ir šypseną“. Socialinio ir emocinio ugdymo olimpiadoje „Dramblys“, kūrybiniuose-meniniuose projektuose: „Pirštinėlių daug turiu – medelius apkabinu“, „Eisiu pažiūrėti į mišką, kaip grybai dygsta“, „Mano batai buvo du“ ir kt. Tarptautiniame ikimokyklinių švietimo įstaigų bendruomenių emocinės raiškos ir jausmų projekte: „Šypsena – kelias į draugystę“ ir vykdėme bendras planuotas veiklas ugdytiniams (2021-02-01/2021-06-30).  Dalyvavome rajono švietimo įstaigų Erasmus+ KA1 projekte „Mokymuisi palanki aplinka – nuo poreikio link poveikio“, kurio tikslas sukurti ugdymuisi palankią emocinę aplinką (2020-2021 m. m.). Įgyvendinant projektą buvo susitarta dėl bendros krypties, atlikta anketinė apklausa „Emociškai tvarių santykių tarp mokyklos bendruomenės kūrimas/Patyčių eliminavimas iš mokyklos“, skatinama lyderystė, rengiamas veiklos planas.  Pravesti integruoti teminiai renginiai, grupių edukaciniai projektai pagal grupių metinius veiklos planus.  Siekiant tenkinti ugdytinių saviraiškos poreikius, plečiant bendradarbiavimo su šeima galimybes, kūrybinės darbo grupės inicijavo šventinius renginius: „Rudenėlio šventė“, „Mano gimtinė – Lietuva“, „Inkilas Lietuvos paukšteliui“, „Minime Žemės dieną“, „Vasarėlę pasitinkant“. Parengtos dailės darbų parodas: „Rudens spalvų koliažas“, „Žiemos išdaigos“, „Po Tėviškės dangum“, „Žemė bunda“, „Mano auklėtoja“.  Įgyvendintas VGK veiklos planas. Pravesti 6 posėdžiai, kurių metu aptarėme tolimesnio ugdymo(si) gaires, ugdytinių integravimo galimybes ir perspektyvas. Nuolat buvo teikiamos konsultacijos tėvams. . **Kuriant sveikatai palankią, saugią, savitą aplinką** buvo kuriamos edukacinės erdvės, siekiant ugdymo proceso įvairovės ir patrauklumo. Papildytas 2019-2021 m. naujų edukacinių erdvių kūrimo planas, kuris skatino plėsti ugdymo(si) galimybes netradicinėse erdvėse. Lauko erdvės atnaujintos reikiamais lauko baldais ir edukacinėmis priemonėmis ugdymuisi lauke. Įrengta meninė-tyrinėjimų studijos zona, mini „augalų darželiai“, spalvota zona judėjimui ir pažinimui, lauko virtuvėlės, vabaliukų viešbučiai, refleksoterapinis takas su įvairaus šiurkštumo dangomis ir kt. priemonėmis. Judėjimo zona praturtinta žaidimų aikštelių sporto įrenginiu, lauko supynėmis, pavėsine. Turtinant vidaus erdves– koridorius ir žaidimų kambarys praturtintas sensomotorinio lavinimo priemonėmis.  Aktyviai ir išradingai pedagogai dalyvavo rajono visuomenės sveikatos biuro inicijuotoje akcijoje „Judumo savaitė“, respublikinio „Sveikatiados“ projekto akcijoje „1000 žingsnių vieni juokai“. Vykdėme Respublikinio ikimokyklinių įstaigų darbuotojų asociacijos „Sveikatos Želmenėliai“ veiklas. Apie dalyvavimą informavome stenduose, parengti pranešimai, pasidalinta gerąja praktine patirtimi respublikinėje konferencijoje.  Į ugdymą integruota socialinio-emocinio ugdymo programa „Kimochi“, taikoma S.M.A.R.T. metodinė priemonė.  Vaiko ugdymo(si) ir vystymo(si) pažanga buvo vertinama orientuojantis į svarbiausius vaiko raidos etapus, pagal vaikų pasiekimų aprašą ir pasirengtą vertinimo formą (18 ugdymosi sričių) – ikimokyklinio ugdymo grupėse ir pagal priešmokyklinio ugdymo(si) Bendrąją programą – 7 priešmokyklinio amžiaus vaikams, du kartus metuose: spalio ir gegužės mėnesiais. Ugdymo(si) pasiekimų vertinimas yra visuminis – akcentuojama vaikų įgijamos vertybinės nuostatos bei esminių gebėjimų visuma, apimanti socialinės, komunikavimo, pažinimo, sveikatos, meninės kompetencijų plėtotę. Atlikus ikimokyklinio amžiaus vaikų pasiekimų pirminį ir antrinį vertinimą pastebėtas vaikų augimas, bei nustatyta, jog ugdytinių gebėjimai atitinka vaikų individualias galias ir jie gebės toliau sėkmingai ugdytis pagal atnaujintą individualią ikimokyklinio ugdymosi programą „Augu, žaidžiu, pažįstu“, bei priešmokyklinio ugdymo(si) programą rajono mokyklose.  Ugdytinių pasiekimai aptarti mokytojų tarybos, vaiko Gerovės komisijos posėdžiuose, pasitarimuose, individualiuose pokalbiuose su ugdytinių tėvais. Ugdymo(si) pasiekimų rezultatai naudojami vaikų pažinimui, ugdymo(si) proceso individualizavimui, tolimesniam ugdančios veiklos planavimui, rekomendacijoms šeimai ir būsimam mokytojui dėl tolimesnio sėkmingo ugdymo(si) mokykloje, veiklos plano rengimui, įstaigos veiklos įsivertinimui. |

**II SKYRIUS**

**METŲ VEIKLOS UŽDUOTYS, REZULTATAI IR RODIKLIAI**

**1. Pagrindiniai praėjusių metų veiklos rezultatai**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Metų užduotys (toliau – užduotys) | Siektini rezultatai | Rezultatų vertinimo rodikliai (kuriais vadovaujantis vertinama, ar nustatytos užduotys įvykdytos) | Pasiekti rezultatai ir jų rodikliai |
| 1.1. Sudaryti sąlygas lopšelio-darželio bendruomenei įgyti žinių ir įgūdžių apie inovatyvius ugdymo būdus. | 1.1.1. Lopšelio-darželio bendruomenė sėkmingai įgyvendins 2019–2021 m. mokyklos strateginio veiklos plano prioriteto „Saugios, sveikos, modernios ir funkcionalios vaikų ugdymo(si) aplinkos kūrimas“ tikslą. | 1.1.1. Ne vėliau kaip iki 2021 m. kovo mėn. bus organizuoti 40 akad. val. mokymai lopšelio-darželio pedagogams apie inovatyvius ugdymo būdus, kuriuose dalyvaus ne mažiau kaip 90 proc. dalyvių.  1.1.2. Ne vėliau kaip iki 2021 m. balandžio mėn. bus priimti susitarimai dėl ugdymo būdų taikymo kiekvienoje grupėje gerinant mokinių ugdymo pasiekimus.  1.1.3. Ne mažiau kaip 80 proc. pedagogų taikys ugdymo procese inovatyvius ugdymo metodus ir būdus.  1.1.4. Ne vėliau kaip iki 2021 m. gruodžio mėn. metodinės grupės pasitarimo mokytojų refleksinių pokalbių metu įvyks refleksija, kokią įtaką susitarimai padarė ugdymo proceso kaitai ir bus susitarta dėl veiklų tęstinumo | 1.1.1. 2021 m. sausio 14 d. lopšelio-darželio pedagogams buvo organizuoti mokymai (II dalis) „Mąstymo žemėlapių taikymas ugdomojoje veikloje“ apie inovatyvius ugdymo būdus, kuriuose dalyvavo 90 proc. pedagogų.  1.1.2. 2021 m. vasario 2 d. metodinės grupės pasitarime Nr. 5 buvo priimti susitarimai dėl ugdymo būdų taikymo kiekvienoje grupėje, siekiant gerinti mokinių ugdymo pasiekimus.  1.1.3. Pastebėtas vaikų aktyvumas ne tik organizuoto ugdymo proceso metu, bet ir kūrybinių žaidimų metu. Vaikų pasiekimų pažanga fiksuota ugdytinių vertinimo aprašuose.  1.1.4. 2021 m. lapkričio 25 d. metodinės grupės pasitarimo metu mokytojų refleksinių pokalbių metu pasidalinta patirtimi apie inovatyvių būdų taikymą ugdymo procese, susitarta dėl veiklų tęstinumo. |
| 1.2. Įgyvendinti vidaus ir lauko edukacinių erdvių kūrimo ir taikymo ugdyme inovacijas, gerinančias vaikų pažangą. | 1.2.1. Tariantis su ugdytinių tėvais dėl prioritetų ir vaikų poreikių bus įrengtos dailės, pažintinių gebėjimų, kalbos ugdymo aplinkos, kurios sudarys sąlygas geresnei vaikų pažangai.  1.2.2. Lopšelio-darželio pedagogai taikys į vaikų patirtinį ugdymą orientuotus būdus, skatinančius vaikų aktyvų pažinimą. | 1.2.1. Įrengtos ne mažiau kaip trys edukacinės erdvės plečiant ugdymosi galimybes (lauko pavėsinėje, kiemo prieigose) netradicinėse aplinkose.  1.2.2. Ne mažiau kaip 8-riose grupėse bus taikomi aktyvūs, į vaikų patirtinį ugdymą orientuoti būdai naujose erdvėse.  1.2.3. Ne mažiau kaip 2/3tėvų pozityviai vertins inovacijas. | 1.2.1.Bendradarbiaujant su ugdytinių tėvais įrengtos lauko žaidimų aikštyne 5-kerios edukacines erdvės, kurios plečia ugdymosi galimybes netradicinėse aplinkose.  1.2.2. Lopšelio-darželio grupėse bei kitose aplinkose (laiptinėse, koridoriuose, specialistų kabinetuose) ir kt. taikomi aktyvūs į vaikų patirtinį ugdymą orientuoti būdai, skatinantys vaikus veikti ir tobulėti naujose erdvėse.  1.2.3. Ne mažiau kaip 2/3 ugdytinių tėvų bendradarbiauja kuriant edukacines erdves ir pozityviai vertina inovacijas. |
| 1.3. Stiprinti lopšelio-darželio bendruomenės bendradarbiavimą įdiegiant elektroninio dienyno sistemą lopšelyje-darželyje | 1.3.1. Lopšelio-darželio mokytojai įgis gebėjimų taikyti ir naudoti informacines technologijas.  1.3.2. Bus sudarytos sąlygos efektyviam bendruomenės komunikavimui elektroninėje erdvėje. | 1.3.1. Iki 2021 m. spalio1 d. bus organizuotas 6 ak. val. seminaras lopšelio-darželio mokytojams apie elektroninio dienyno valdymą, kuriame dalyvaus ne mažiau kaip 80 proc. pedagogų.  1.3.2. Iki 2021 m. gruodžio 1 dienos bus įdiegtas elektroninis dienynas visose lopšelio-darželio grupėse.  1.3.3. Pagerės lopšelio-darželio administracijos, mokytojų ir ugdytinių tėvų komunikavimas apie vaikų ugdymą(si) elektroninėje erdvėje: informacija el. dienyne bus atnaujinama ne rečiau kaip iki kiekvieno mėnesio 1 dienos, prie dienyno prisijungs/dienynu naudosis ne mažiau kaip 70 proc. ugdytinių tėvų. | 1.3.1. 2021 m. rugsėjo mėn. 15 d. organizuoti 6 ak. valandų mokymai lopšelio-darželio mokytojams apie elektroninio dienyno valdymą, kuriame dalyvavo 100 proc. pedagogų.  1.3.2. Iki 2021 m. gruodžio 1 dienos įdiegtas elektroninis dienynas „Mūsų darželis“ visose lopšelio-darželio grupėse. Pasirašyta sutartis su elektroninio dienyno priežiūros vykdytojais.  1.3.3. Pagerėjo lopšelio-darželio administracijos, mokytojų ir ugdytinių tėvų komunikavimas apie vaikų ugdymą(si) elektroninėje erdvėje: informacija el. dienyne atnaujinama iki kiekvieno mėnesio 1 dienos, dienynu naudojasi ne mažiau kaip 70 proc. ugdytinių tėvų. Tėvams suteikiama informacija apie veiklų planavimą, pasiekimus. |
| 1.4. |  |  |  |
| 1.5. |  |  |  |

**2. Užduotys, neįvykdytos ar įvykdytos iš dalies dėl numatytų rizikų (jei tokių buvo)**

|  |  |
| --- | --- |
| Užduotys | Priežastys, rizikos |
| 2.1. |  |
| 2.2. |  |
| 2.3. |  |
| 2.4. |  |
| 2.5. |  |

**3. Veiklos, kurios nebuvo planuotos ir nustatytos, bet įvykdytos**

(pildoma, jei buvo atlikta papildomų, svarių įstaigos veiklos rezultatams)

|  |  |
| --- | --- |
| Užduotys / veiklos | Poveikis švietimo įstaigos veiklai |
| 3.1. Sudariau darbo grupę ir joje dirbau įvertinant 2019-2021 m. strateginio plano įgyvendinimo ataskaitą. Ją pristačiau lopšelio-darželio tarybai. | 3. 1. Atlikta strateginio plano 2019-2021 m. įgyvendinimo analizė padėjo geriau koordinuoti 2022-2024 m. strateginio plano projekto parengimą. Bendradarbiaujant su lopšelio-darželio savivaldos institucijomis bus parengtas strateginio plano 2022–2024 m. projektas. Į darbo grupę įtraukti savivaldos institucijų atstovai. |
| 3.2. Parengiau asmens duomenų darbuotojų, ugdytinių bei jų atstovų duomenų tvarkymo taisykles; Asmens duomenų saugumo pažeidimo fiksavimo, dokumentavimo, pranešimo apie pažeidimą pateikimo ir pažeidimo pašalinimo tvarkos aprašą; ir kt. asmens duomenų tvarkymo dokumentus. | 3.2. Parengtos taisyklės, tvarkų aprašai padeda tvarkyti lopšelio-darželio „Pasaka“ bendruomenės asmens duomenis pagal Lietuvos Respublikos asmens duomenų teisinės apsaugos įstatymą ir kitus teisės aktus, reglamentuojančius asmens duomenų apsaugą. |
| 3.3. Organizavau maitinimo paslaugos pirkimą vadovaudamasi lopšelio-darželio viešųjų pirkimų organizavimo tvarka | 3.3 Pasirinktas maitinimo paslaugos teikėjas, pasirašyta maitinimo paslaugos teikimo sutartis. Patvirtinau 15- kos dienų valgiaraščius, kurie atitinka teisės aktų reikalavimus. |
| 3.4. | 3.4. |
| 3.5. | 3.5. |

**4. Pakoreguotos praėjusių metų veiklos užduotys (jei tokių buvo) ir rezultatai**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Užduotys | Siektini rezultatai | Rezultatų vertinimo rodikliai (kuriais vadovaujantis vertinama, ar nustatytos užduotys įvykdytos) | Pasiekti rezultatai ir jų rodikliai |
| 4.1. |  |  |  |
| 4.2. |  |  |  |
| 4.3. |  |  |  |
| 4.4. |  |  |  |
| 4.5. |  |  |  |

**III SKYRIUS**

**GEBĖJIMŲ ATLIKTI PAREIGYBĖS APRAŠYME NUSTATYTAS FUNKCIJAS VERTINIMAS**

**5. Gebėjimų atlikti pareigybės aprašyme nustatytas funkcijas vertinimas**

(pildoma, aptariant ataskaitą)

|  |  |
| --- | --- |
| Vertinimo kriterijai | Pažymimas atitinkamas langelis:  1 – nepatenkinamai;  2 – patenkinamai;  3 – gerai;  4 – labai gerai |
| 5.1. Informacijos ir situacijos valdymas atliekant funkcijas | 1□ 2□ 3□ 4□ |
| 5.2. Išteklių (žmogiškųjų, laiko ir materialinių) paskirstymas | 1□ 2□ 3□ 4□ |
| 5.3. Lyderystės ir vadovavimo efektyvumas | 1□ 2□ 3□ 4□ |
| 5.4. Žinių, gebėjimų ir įgūdžių panaudojimas, atliekant funkcijas ir siekiant rezultatų | 1□ 2□ 3□ 4□ |
| 5.5. Bendras įvertinimas (pažymimas vidurkis) | 1□ 2□ 3□ 4□ |

**IV SKYRIUS**

**PASIEKTŲ REZULTATŲ VYKDANT UŽDUOTIS ĮSIVERTINIMAS IR KOMPETENCIJŲ TOBULINIMAS**

**6. Pasiektų rezultatų vykdant užduotis įsivertinimas**

|  |  |
| --- | --- |
| Užduočių įvykdymo aprašymas | Pažymimas atitinkamas langelis |
| 6.1. Visos užduotys įvykdytos ir viršijo kai kuriuos sutartus vertinimo rodiklius | Labai gerai ☐ |
| 6.2. Užduotys iš esmės įvykdytos arba viena neįvykdyta pagal sutartus vertinimo rodiklius | Gerai + |
| 6.3. Įvykdyta ne mažiau kaip pusė užduočių pagal sutartus vertinimo rodiklius | Patenkinamai ☐ |
| 6.4. Pusė ar daugiau užduotys neįvykdyta pagal sutartus vertinimo rodiklius | Nepatenkinamai ☐ |

**7. Kompetencijos, kurias norėtų tobulinti**

|  |
| --- |
| 7.1.Viešojo sektoriaus apskaitos aktualijos ir vidaus kontrolės veikimo praktiniai aspektai |
| 7.2. |

**V SKYRIUS**

**KITŲ METŲ VEIKLOS UŽDUOTYS, REZULTATAI IR RODIKLIAI**

**8. Kitų metų užduotys**

(nustatomos ne mažiau kaip 3 ir ne daugiau kaip 5 užduotys)

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Užduotys | Siektini rezultatai | Rezultatų vertinimo rodikliai (kuriais vadovaujantis vertinama, ar nustatytos užduotys įvykdytos) |
| 8.1. |  |  |
| 8.2. |  |  |
| 8.3. |  |  |
| 8.4. |  |  |
| 8.5. |  |  |

**9. Rizika, kuriai esant nustatytos užduotys gali būti neįvykdytos** **(aplinkybės, kurios gali turėti neigiamos įtakos įvykdyti šias užduotis)**

(pildoma suderinus su švietimo įstaigos vadovu)

|  |
| --- |
| 9.1. |
| 9.2. |
| 9.3. |

**VI SKYRIUS**

**VERTINIMO PAGRINDIMAS IR SIŪLYMAI**

**10. Įvertinimas, jo pagrindimas ir siūlymai:**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(mokykloje – mokyklos tarybos (parašas) (vardas ir pavardė) (data)

įgaliotas asmuo, švietimo pagalbos įstaigoje –

savivaldos institucijos įgaliotas asmuo /

darbuotojų atstovavimą įgyvendinantis asmuo)

**11. Įvertinimas, jo pagrindimas ir siūlymai:**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(valstybinės švietimo įstaigos savininko (parašas) (vardas ir pavardė) (data)

teises ir pareigas įgyvendinančios institucijos

(dalyvių susirinkimo) įgalioto asmens pareigos;

savivaldybės švietimo įstaigos atveju – meras)

Galutinis metų veiklos ataskaitos įvertinimas \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

Susipažinau.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(švietimo įstaigos vadovo pareigos) (parašas) (vardas ir pavardė) (data)