

PATVIRTINTA
Prienų lopšelio-darželio „Pasaka“
direktoriumi
2017 m. lapkričio 27 d.
įsakymu Nr.V-126

PRIENŲ LOPŠELIO-DARŽELIO „PASAKA“ KORUPCIJOS PREVENCIJOS TVARKOS APRAŠAS

I. BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Prienų lopšelio-darželio „Pasaka“ korupcijos prevencijos tvarkos aprašas (toliau – aprašas) reglamentuoja korupcijos prevencijos priemones, korupcijos prevencijos proceso organizavimą, korupcijos prevencijos priemonių įgyvendinimo koordinavimą bei kontrolę.

2. Apraše vartojama sąvoka:

Korupcijos pasireiškimo tikimybė - prielaida, kad lopšelyje-darželyje „Pasaka“, įgyvendinant jai nustatytus uždavinius, gali kilti pavojus pasireikšti korupcijai padarant korupcinio pobūdžio nusikalstamas ir kitas su korupcija susijusias veikas.

II. KORUPCIJOS PREVENCIJOS PRIEMONĖS

3. Lopšelio-darželio „Pasaka“ korupcijos prevencijos priemonės yra šios:

3.1. veiklos sričių, kuriose yra didelė korupcijos pasireiškimo tikimybė, nustatymas, analizė ir vertinimas;

3.2. korupcijos prevencijos programos ir jos įgyvendinimo priemonių plano sudarymas, vykdymo koordinavimas ir kontrolė;

3.3. informacijos apie asmenis, įgaliotus vykdyti korupcijos prevenciją ir jos kontrolę;

3.4. visuomenės informavimas.

III. KORUPCIJOS PREVENCIJOS PROCESO ORGANIZAVIMAS

4. Lopšelyje-darželyje „Pasaka“ asmenys, įgalioti vykdyti korupcijos prevenciją ir jos kontrolę koordinuoja ir kontroliuoja korupcijos prevencijos priemonių įgyvendinimą lopšelyje-darželyje.

IV. VEIKLOS SRIČIŲ, KURIOSE YRA DIDELĖ KORUPCIJOS PASIREIŠKIMO TIKIMYBĖ, ANALIZĖ IR VERTINIMAS

5. Siekiant užtikrinti efektyvią korupcijos prevenciją, lopšelyje-darželyje „Pasaka“ atliekama veiklos sričių, kuriose yra didelė korupcijos pasireiškimo tikimybė, analizė ir vertinimas:

5.1. viešųjų pirkimų organizavimas lopšelyje-darželyje;

5.2. efektyvus lopšelio-darželio biudžeto naudojimas;

5.3. 2% GPM paramos naudojimas;

5.4. vaikų priėmimas ir išbraukimas iš ugdytinių sąrašo;

5.5. darbuotojų priėmimas ir atleidimas.

6. Lopšelio-darželio „Pasaka“ asmenys, įgalioti vykdyti korupcijos prevenciją ir jos kontrolę, pateikia direktoriui pasiūlymus, vadovaudamiesi korupcijos pasireiškimo tikimybės nustatymo kriterijais, parengia priemonių planą veiklos sritims atlikti analizę ir įvertinti iki einamųjų metų pabaigos.

7. Veiklos sričių, kuriose egzistuoja tikimybė korupcijos apraiškomis priemonių planas

pristatomas lopšelio-darželio „Pasaka“ tarybai. Tarybai pritarus rekomenduojamos veiklos sritys gali būti įtrauktos į priemonių planą.

8. Veiklos analizė ir vertinimas atliekami kiekvienų metų IV ketvirtį.

9. Veiklos analizę ir vertinimą lopšelyje-darželyje „Pasaka“ atlieka asmenys, įgalioti vykdyti korupcijos prevenciją ir jos kontrolę.

10. Įgalioti asmenys pateikia lopšelio-darželio veiklos sričių, kuriose egzistuoja didelė korupcijos pasireiškimo tikimybė, nustatymo ir vertinimo aprašymus lopšelio-darželio direktoriui, kuris ne vėliau kaip per mėnesį priima sprendimus, dėl pateiktos informacijos bei siūlymų įgyvendinimo.

11. Lopšelio-darželio „Pasaka“ direktorius išvadas apie veiklos sritis, kuriose egzistuoja didelė korupcijos pasireiškimo tikimybė, pateikia lopšelio-darželio tarybai.

V. ANTIKORUPCIJOS PREVENCIJOS PROGRAMOS, JOS ĮGYVENDINIMO PRIEMONIŲ PLANO SUDARYMAS, VYKDYMO KOORDINAVIMAS IR KONTROLĖ

12. Korupcijos prevencijos programos priemonių planai derinami lopšelio-darželio taryboje, jai pritarus, lopšelio-darželio direktorius patvirtina.

13. Korupcijos prevencijos programos priemonių vykdytojai kiekvienais metais iki sausio 1 dienos pateikia analizę už programos priemonių įgyvendinimo organizavimą ir kontrolę atsakingiems asmenims.

14. Lopšelio-darželio asmenys, įgalioti vykdyti korupcijos prevenciją ir jos kontrolę, apibendrina informaciją apie priemonių įgyvendinimą ir kiekvienais metais iki vasario 1 d. teikia išvadą lopšelio-darželio tarybai.

VI. INFORMACIJA APIE ASMENIS, ĮGALIJOTUS VYKDYTI KORUPCIJOS PREVENCIJOS PROGRAMĄ

15. Informaciją apie asmenis įgaliotus vykdyti korupcijos prevencijos programą ir jos priemones, teikia korupcijos prevencijos įstatymo 9 straipsnyje nurodytais pagrindais.

VII. BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

16. Šio aprašo nuostatas įgyvendina lopšelio-darželio „Pasaka“ darbuotojai.

17. Šio aprašo nuostatų įgyvendinimą koordinuoja ir kontroliuoja lopšelio-darželio direktorius.
